

Aika: maanantai 25.1.2021 klo 16.05–17.50

Paikka: Kunnantalo, valtuustosali

Läsnä: Parkkila Katri, pj.
Huuskonen Sari, 2. vpj.
Kinnunen Mikko, j
Pietilä Ulla, j
Saaranen Jarno, j
Kemppainen Timo, vj

Paavola Kaarlo, valtuuston pj.
Kiviranta Oili, valtuuston 1. vpj.

Rautakoski Johanna, vs. kunnanjohtaja, kehitys- ja talouspäällikkö
Hirvinen Sirpa, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: Ulla Pietilä, Timo Kemppainen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 29.1.2021

Sisällys

1. TALOUSARVIOMUUTOKSET VUODELLE 2020	2
2. VALTUUSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA.....	3
3. SELITYS KORKEIMMALLE HALLINTO-OIKEUDELLE PERUSPALVELUKUNTAYHTYMÄ SELÄNTEEN VUOSISOPIMUSTA JA TALOUSARVIOTA 2019 KOSKEVASSA ASIASSA, VALTUUSTON PÄÄTÖS 28.11.2018 § 64.....	4
4. HANKELAINA MAASELÄN LATU R.Y.:LLE HIISIJÄRVEN KÄMPÄN JA REITIN KUNNOSTAMISEEN... 5	5
5. PEURAN POLKU -HANKKEEN HALLINNOINTIMÄÄRÄRAHA 2021.....	6
6. KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN OHJAAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN	7
7. TOIMENPIDEMAKSUN ASETTAMINEN OVENAVAUKSILLE	8
8. KUNNOSSAPITOTYÖNTEKIJÄN PALKKAAMINEN 4.1.-30.6.2021.....	9
9. TÄYTTÖLUPA MÄÄRÄAIKAISELLE KORJAUSRAKENTAJALLE 4.1.-30.6.2021.....	10
10. TÄYTTÖLUPA MÄÄRÄAIKAISEN KIINTEISTÖHOITAJAN PALKKAAMISEEN 1.1.-31.12.2021	11
11. TÄYTTÖLUVAT ATERIA- JA SIIVOUSPALVELUN TYÖNTEKIJÖILLE 4 KPL.....	12
12. OSALLISUUTTA JA IHMISLÄHTÖISYYTTÄ PAIKALLISTA YHTEISTYÖTÄ EDISTÄMÄLLÄ –HANKE ...	14
13. LAUSUNTO LUONTOELOKUVAHANKKEEN PUOLTAMISEKSI.....	15
14. KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT	16
15. SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT.....	17
16. ILMOITUSASIAT	18

TALOUSARVIOMUUTOKSET VUODELLE 2020

KHALL § 17
25.1.2021

Reisjärven kunnan talousarvio vuodelle 2020 laadittiin syksyllä 2019 käytettävissä olevien tietojen pohjalta. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Loppuvuodesta 2020 tuli kuitenkin käyttötalousosaan merkittäviä muutoksia, jotka korjataan vuoden 2020 talousarvioon.

Vuoden 2020 talousarvion käyttötalousosan muutokset:

Palvelujen ostot -645.000

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen ilmoittama talousarvioylitys -645.000 euroa (KYvalt 12.11.2020 § 9, Ppky). Palvelujen ostojen myötä toimintakate laskee -19.610.600 euroon.

Vuoden 2020 talousarvion valtionosuuksien muutokset:

Valtionosuudet 318.000

Kuntaliiton valtionosuuslaskelman 13.1.2021 mukaan Reisjärven vuoden 2020 lopullinen peruspalvelujen valtionosuus on 10.374.995 euroa, muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusvähennykset -116.028 euroa ja verotulojen maksun lykkäysmenettelyn kompensatio 39.693 euroa.

Molempien muutosten myötä vuosikate laskee 1.373.000 euroon ja tilikauden ylijäämä 486.000 euroon.

Liitteenä 1 Tuloslaskelma sekä valtionosuuslaskelma

Valmistelija: kehitys- ja talouspäällikkö 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy vuoden 2020 talousarvion muutokset esitetyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

VALTUUSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA

KHALL § 18
25.1.2021

Hallintosäännön 21 § 4 mom. mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii ja muistakin sihteerin tehtävistä huolehtii valtuuston määräämä viranhaltija.

Kunnanhallitus on 14.1.2021 § 2 valinnut hallintosihteerin 1.1.2021 avoimeksi tulleeseen viran väliaikaiseksi hoitajaksi Sirpa Hirvisen 31.3.2021 saakka tai siihen saakka, kunnes uusi viranhaltija on valittu ja aloittanut viranhoidon.

Valmistelija: kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto valitsee valtuuston pöytäkirjanpitäjäksi va. hallintosihteerin Sirpa Hirvisen siihen saakka, kunnes uusi virkavaalilla valittu hallintosihteerin aloittaa viranhoidon.

Puheenjohtajan avattua keskustelun vs. kunnanjohtaja Johanna Rautakoski antoi muutetun pohjaehdotuksen: Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto valitsee valtuuston pöytäkirjanpitäjäksi hallintosihteerin ja hänen estyneenä ollessa kunnanjohtajan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SELITYS KORKEIMMALLE HALLINTO-OIKEUDELLE PERUSPALVELUKUNTAYHTYMÄ SELÄNTEEN VUOSISOPIMUSTA JA TALOUSARVIOTA 2019 KOSKEVASSA ASIASSA, VALTUUSTON PÄÄTÖS 28.11.2018 § 64

KHALL § 19
25.1.2021

Reisjärven kunnanvaltuusto hyväksyi 28.11.2018 § 64 Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen vuosisopimuksen ja talousarvion vuodelle 2019 sekä taloussuunnitelman vuosille 2020-2021.

Teuvo Nyman valitti valtuuston päätöksestä Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen. Valituksessa vaadittiin valtuuston päätöksen kumoamista ja päätöksen täytäntöönpanon kieltämistä sekä oikeudenkäyntikulujen korvaamista.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on 14.2.2019 antamallaan välipäätöksellä hylännyt valtuuston päätöksen täytäntöönpanon kieltämistä koskevan hakemuksen. Hallinto-oikeus antoi 8.6.2020 asiassa päätöksen ja hylkäsi valituksen sekä oikeudenkäyntikulujen korvaamista koskevan vaatimuksen.

Nyman on jättänyt korkeimpaan hallinto-oikeuteen valituslupahakemuksen ja valituksen. Korkein hallinto-oikeus varaa Reisjärven kunnalle tilaisuuden antaa selitys valituslupahakemuksen ja valituksen johdosta. Määräaikaa selityksen antamiselle on jatkettu 16.2.2021 saakka. Samalla korkein hallinto-oikeus ilmoittaa, että asia voidaan ratkaista määräajan jälkeen, vaikka selitystä ei ole annettu (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 45 §). Asiassa aiemmin kertynyt aineisto on korkeimman hallinto-oikeuden käytettävissä.

Kunnanhallituksen selitys korkeimmalle hallinto-oikeudelle annettavaksi on liitteenä. Selityksen mukaan valituslupahakemus tulee hylätä. Mikäli valituslupa myönnetään, valitus tulee hylätä. Valtuuston päätös Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen vuosisopimuksesta ja talousarviosta vuodelle 2019 ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä.

Liitteenä 2

- a) Teuvo Nymanin valitus korkeimmalle hallinto-oikeudelle 8.7.2020
- b) Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 8.6.2020
- c) Korkeimman hallinto-oikeuden selityspyyntö 14.12.2020
- d) Selitys korkeimmalle hallinto-oikeudelle 25.1.2021 (luonnos)

Valmistelija: kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus antaa korkeimmalle hallinto-oikeudelle liitteen mukaisen selityksen Reisjärven kunnanvaltuuston päätöksestä 28.11.2018 § 64 ”Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen vuosisopimus ja talousarvio vuodelle 2019” koskevan valituslupahakemuksen ja valituksen johdosta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

HANKELAINA MAASELÄN LATU R.Y.:LLE HIISIJÄRVEN KÄMPÄN JA REITIN KUNNOSTAMISEEN

KHALL § 222
14.12.2020

Maaselän Latu r.y. on jättänyt liitteen mukaisen anomuksen 10 000 euron hankelainasta Hiisijärven kämpän ja reitin kunnostamisen väliaikaiseksi rahoittamiseksi.

Metsähallitus luovutti 1.7.2020 Hiisijärven kämpän, saunan, polttopuusoijan ja -katoksen sekä käymälän Maaselän Latu r.y.:lle ja yhdistys on vuokrannut maan alan pitkäaikaisella 16 vuoden sopimuksella (optio lisäksi 10 vuotta eli 26 vuotta).

Tavoite on kulttuurihistoriallisesti merkittävän metsäkämpän saaminen käyttö-kuntoon ja siten kaikkien käyttöön vuokratupana. Tavoitteena saada tästä yksi uusi suosittu lähiretkeilykohde sekä vuokratupa myös Peuran polun vaeltajien käyttöön. Käyttöä seurataan kohteessa olevan vieraskirjasta ja vuokratyön osalta varauksista.

Maaselän Latu on saanut 25.11.2020 Ely-keskuksen tukipäätöksen, jolla lainaa myönnetään 14 976 euroa.

Vs. kja

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää Maaselän Latu Ry:lle 10 000 euron investointihankelainan väliaikaisrahoitukseksi Hiisijärven kämpän ja reitin kunnostamiseksi liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin

KHALL § 20
25.1.2021

Kunnanhallitus on 14.12.2020 § 222 myöntänyt Maaselän Latu Ry:lle 10 000 euron investointihankelainan väliaikaisrahoitukseksi Hiisijärven kämpän ja reitin kunnostamiseksi.

Hallintosäännön 77 § mukaan valtuusto päättää lainan ottamista sekä lainan antamista ja muuta sijoitustoimintaa koskevista periaatteista. Muista rahoitukseen liittyvistä asioista päättää kunnanhallitus.

Kuntalain 129 § mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Ehdotus lainaehdoksi:

- Lainan korko yleiseen korkotasoon perustuva 1,1 % p.a. Lainan korko on kiinteä koko laina-ajan. Lainan korko maksetaan lyhennysten yhteydessä.
- Lainan takaisinmaksu Ely-keskuksen myöntämän tukirahoituksen mukaisissa osissa ja aikataulussa, kunnes koko lainamäärä on maksettu.

Valmistelija: kehitys- ja talouspäällikkö 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Maaselän Latu ry:lle myönnetyn 10.000 euron lainan lainaehdot ehdotetun mukaisina.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

PEURAN POLKU -HANKKEEN HALLINNOINTIMÄÄRÄRAHA 2021

KHALL § 21
25.1.2021

Kinnulan, Lestijärven ja Reisjärven kuntien yhteisessä Retkeilyreitit: Peuran Polku -investointihankkeessa kunnostetaan Peuranpolun retkeilyreittiä välillä Lehtosenjärvi – Petäjänmäki, yhteensä 40 km. Hankkeen toteutusaika on 1.4.2019-31.3.2022. Investointihankkeen päärahoittajana toimii Pohjanmaan ELY-keskus.

Kaustisen seutukunta hallinnoi hanketta kuntien puolesta. Investointihanke sisältää reittien kunnostukseen liittyvät hankinnat, mutta kustannuksiin ei voi sisällyttää hankkeen hallinnointikuluja. Kunnat ovat myöntäneet Kaustisen seutukunnalle rahoitusta hankkeen hallinnointiin ja toteuttamiseen 20.000 euroa, rahoitusosuuksien jako asukasluvun suhteessa. Reisjärven osuus on 10.699,89 euroa (53,5 %). Myönnetty summa perustui ennen hanketta tehtyyn arvioon.

Hallinnointikustannukset koostuvat pääasiassa työpäällikön (kunnostukseen liittyvä ohjaus ja valvonta, hankinnat), kehittämispäällikön (hankehallinnointi, hankinnat, ohjausryhmä) ja kehittämisjohtajan (hankkeen vastuullinen johtaja, hankintapäätökset) työajasta.

Hankkeen edetessä työtuntimäärä on tarkentunut ja erityisesti työnjohdollisen työn osuus ja tärkeys on korostunut. Työpäällikön työaika on voinut suunniteltua enemmän yhteistyö tavarantoimittajien kanssa, mm. neuvottelut, sopimukset, ohjaus ja valvonta sekä lisäksi mm. maastomerkinnot ja kunnostussuunnitelman tarkennus. Liitteenä selvitys hallinnon työtuntien käytöstä 31.10.2020 asti.

Peuran Polku -hankkeen ohjausryhmä on kokouksessaan 15.12.2020 päättänyt esittää hankkeeseen osallistuville kunnille lisärahoituksen myöntämistä Kaustisen seutukunnalle 15.000 euroa investointihankkeen hallinnointiin ja toteutukseen. Rahoituksen jako kuntien kesken tasaosuuksin 5.000 €/kunta.

Reisjärven kuntastrategiassa 2035 kunnan vahvuudeksi ja mahdollisuudeksi on kirjattu Peuran Polku. Strategian mukaisesti kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisen tavoitteena on liikunnan merkitys voimavarana ja sen toimenpiteenä Peuran Polun tunnettuuden parantaminen. Peuran Polku on keskeinen elementti myös kunnan markkinointityössä. Tavoitteiden saavuttaminen edellyttää Peura Polun -kunnostushankkeen toteutumista.

Oheismateriaalina Peuran Polku -ohjausryhmän kokouspöytäkirjan ote 15.12.2020 § 10 ja tuntiselvitys

Valmistelija: kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Peuran Polku -investointihankkeen lisärahoituksen 5.000,00 euroa hankkeen hallinnointiin ja toteutukseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN OHJAAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

KHALL § 22
25.01.2021

Kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan toimi on tullut avoimeksi 18.1.2021 alkaen. Kunnanhallitus on 28.10.2019 § 189 myöntänyt täyttöluvan kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan vakituiseen toimeen vuoden 2020 alusta alkaen.

Hakumenettelystä työsuhteeseen otettaessa ei ole vastaavanlaisia säännöksiä kuin virkasuhteeseen ottamisesta on laissa kunnallisesta viranhaltijasta. Näin ollen kunta voi itsenäisesti päättää kunnassaan noudatettavista menettelytavoista. Laki kuntouttavasta työtoiminnasta (2.3.2001/189) velvoittaa kunnan järjestämään kuntouttavaa työtoimintaa lain määrittämälle kohderyhmälle. Kuntouttavalla työtoiminnalla pyritään parantamaan pitkäaikaistyöttömien elämänhallintaa ja lisäämään työllistymismahdollisuuksia.

Koska kyseessä on kunnan lakisääteinen tehtävä ja henkilöstöresurssien vajauksesta johtuen kunnalla ei ole osoittaa toimeen sijaista, kehitys- ja talouspäällikkö on haastatellut tehtävään soveltuvaa, Reisjärven kunnan Arki haltuun -hankkeen projektityöntekijänä/sosiaaliohjaajana toimivaa Tarja Myllylää. Hän on toiminut n. 1,5 vuotta hankkeessa, jonka tavoitteena on mm. elämänhallinnan vahvistaminen ja työelämävalmiuksien kehittäminen. Hankkeen asiakkaina on mm. syrjäytyneitä nuoria ja pitkäaikaistyöttömiä. Myllylä on työskennellyt tiiviissä yhteistyössä kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan kanssa osittain saman asiakaskunnan parissa ja samoissa työtiloissa. Hän on koulutukseltaan sairaanhoitaja ja merkonomi ja työskennellyt aiemmin sairaanhoitajan tehtävässä.

Tarja Myllylällä on mahdollisuus siirtyä kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan toimeen aluksi osa-aikaisena (50%) ja hoitaa Arki haltuun-hankkeen tehtäviä samoin osa-aikaisesti (50%). Hän voi ottaa vastaan kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan toimen täysiaikaisena, kun hankkeelle saadaan uusi projektityöntekijä.

Valmistelija: kehitys- ja talouspäällikkö 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan toimeen valitaan Tarja Myllylä osa-aikaisena 50 % työajalla 25.1.2021 alkaen. Työaika muutetaan kokoaikaiseksi sen jälkeen, kun Arki haltuun -hankkeelle on valittu uusi projektityöntekijä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Mikko Kinnunen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.34.

TOIMENPIDEMAKSUN ASETTAMINEN OVENAVAUKSILLE

Tekla § 50

Kunnan vuokraamien asuin-, kokous- ja harrastetilojen ovien avaaminen asiakkaiden omasta toiminnasta johtuvista syistä tuottaa teknisen toimen työntekijöille ns. talkootyötä. Osa ovien avauksista ajoittuu normaalin työajan ulkopuolelle. Yleisen vallitsevan käytännön mukaisesti ovien avaamisesta täytyisi periä maksu kustannusten kattamiseksi.

Laaksojen vartiointi suorittaa ostopalveluna asiakkaisen ovien avaamisen virallisen työajan ulkopuolella. Tällöin kustannus ovenaukaisusta on tällä hetkellä (v. 2020) kunnalle 66,34 euroa arvonlisäveroineen (24%).

Valmistelija: Tekninen johtaja Ville Repo 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää asettaa kunnan omistamien tilojen ovien avaamisesta asiakkaalta perittävän toimenpidemaksun 50€ (+ alv 24%) per oven avaus arkipäivänä työaikana, sekä vartijan kuluja kattaakseen työajan ulkopuolella 70 euroa arvonlisäveroineen.

Muutettu ehdotus: Toteutetaan seuranta virka-ajalla ja muutetaan ovien avaaminen maksulliseksi klo 16:00-08:00 välisenä aikana. Vartijan työaikana kustannus ovien avaamisesta on 70 € sis. Alv.

Päätös: Hyväksytään muutettu ehdotus

KHALL § 23
25.1.2021

Hallintosäännön 78 § mukaan valtuusto päättää verojen ja maksujen yleisistä perusteista. Maksujen yksityiskohtaisista perusteista, kuten kunnallisten maksujen perinnästä päättää kunnanhallitus. Kunnanhallitus voi siirtää toimivaltaansa muille toimielimille ja viranhaltijoille.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää ottaa 1.2.2021 alkaen käyttöön kunnan vuokraamien asuin-, kokous- ja harrastetilojen ovien avaamismaksun klo 16:00-08:00 välisenä aikana, kun avaamisen suorittaa vartija ja avaaminen aiheutuu asiakkaan tai tilan käyttäjän omasta toiminnasta johtuvista syistä. Avaamismaksu on 70,00 euroa (sis. alv) avauskerralta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KUNNOSSAPITOTYÖNTEKIJÄN PALKKAAMINEN 4.1.-30.6.2021

Tekla § 4

Teknisen toimen tehtäväkenttään kuuluu merkittävässä osassa avustavat kuljetus- ja kunnossapitotyöt. Tehtävien hoitamiseksi talousarvioon on varattu riittävä määräraha henkilöstömenoihin tehtävien hoitamiseksi. Näihin tehtäviin luetaan:

- liukkauden torjunta kiinteistöjen kulkuväylillä
- tavaroiden kuljetus
- raivaustyöt
- puhtaanapito
- avustavat työt kiinteistöjen ja yleisten alueiden hoidossa
- varastotyöt
- kaluston huolto ja kunnossapito

Tehtävät on hoidettu määräaikaista työntekijöitä käyttäen. Palkattujen työntekijöiden lisäksi tehtävissä mukana oloa on tarjottu kuntouttavassa työtoiminnassa oleville henkilöille mahdollisuuksien mukaan. Kuljetus- ja kunnossapitotyöt ovat jokapäiväisiä työtehtäviä, jotka työllistävät yhden työntekijän jatkuvasti ympäri vuoden. LIITE 6.

Jatkuvien töiden lisäksi kunnossapidon tehtäväkenttään kuuluu kausiluontoisia töitä, jolloin työvoiman tarve kasvaa. Näiltä osin tehtäviin on syytä palkata määräaikaisten henkilöstö tarpeen mukaan. Määräaikaisten tehtävien täyttämiseksi painotetaan pitkäaikaistyöttömien työllistämistä.

Valmistelija: Tekninen johtaja Ville Repo, puh 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä määräaikaisten kunnossapitotyöntekijän palkkaamiselle ajalle 4.1.-30.6.2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

KHALL § 24
25.1.2021
Kja

Täyttölupa-anomus liitteenä 3

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaisten kunnossapitotyöntekijän palkkaamiseen ajalle 4.1.-30.6.2021 siten, että aina ensin selvitetään palvelussuhteessa olevan henkilöstön käyttömahdollisuus ko. tehtävään. Kunnan palvelutuotanto on kaikissa olosuhteissa turvattava. Kustannus katetaan teknisen lautakunnan talousarvion 2021 määrärahasta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TÄYTTÖLUPA MÄÄRÄAIKAISELLE KORJAUSRAKENTAJALLE 4.1.-30.6.2021

Tekla § 2

Vakituisen pitkäaikaisen kiinteistönhoitajan menehtymisen johdosta, kiinteistöpuolen henkilöresurssit ovat edelleen alle hyväksyttävän rajan. Kiinteistöjen korjausvelka lisääntyy jatkuvasti ja tekninen toimiala tarvitsee edelleen kirvesmiestaitoisen henkilön toimimaan kiinteistönhoidon tukihenkilönä ja korjausrakentajana. LIITE 1.

Vuodelle 2021 on budjetoitu 285.000 € Viljamäen remontoimattomien asuntojen korjauksiin. Aiemmin käsitellyissä kohteissa on tehty pesuhuoneremontit sekä yleinen kevyt pintaremontti samalla kertaa ja tätä jatketaan, kunnes kaikki kunnan omistamat asunnot Viljamäki 1, 2 ja 3:ssa on läpikäyty.

Valmistelija: Tekninen johtaja Ville Repo, puh 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle korjausrakentajan palkkaamista tekniselle toimialalle välttämättömien korjausten toteuttamiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

KHALL § 25
25.1.2021
KjaTäyttölupa-anomus liitteenä 4

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaiselle korjausrakentajalle ajalle 4.1.-30.6.2021 siten, että aina ensin selvitetään palvelussuhteessa olevan henkilöstön käyttömahdollisuus ko. tehtävään. Kunnan palvelutuotanto on kaikissa olosuhteissa turvattava. Kustannus katetaan teknisen lautakunnan talousarvion 2021 määrärahasta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TÄYTTÖLUPA MÄÄRÄAIKAISEN KIINTEISTÖHOITAJAN PALKKAAMISEEN 1.1.-31.12.2021

Tekla § 44

Kiinteistöhoito tarvitsee määräaikaisen kiinteistöhoitajan. Liikkuvassa työssä toimiva oma henkilöstö vaatii huomattavasti vähemmän työnjohtoresurssia kuin ulkopuolelta hankittu. Tämä seikka puoltaa oman kiinteistöhoitajan säilyttämistä, koska työtehtävät ovat yleensä pieniä ja työ liikkuvaa.

Sekä asuinrakennusten että julkisten rakennusten tarkoituksen mukainen käyttö edellyttää rakennusten jatkuvaa tarkkailua sekä säännöllisiä huoltotoimia. Kiinteistöhoitajan tehtävänkuvaan kuuluu kiinteistöjen tarkkailu, huoltotyöt, lumityöt sekä mahdolliset pienet korjaustyöt. Työtehtäviin kuuluu myös tarvittaessa päivystystehtäviin osallistuminen ja mahdolliset ruokakuljetukset.

Lisäksi työtehtäviin kuuluvat myös seuraavat kunnossapitotyöt:

- liukkauden torjunta kiinteistöjen kulkuväylillä
- tavaroiden kuljetus
- raivaustyöt
- puhtaanapito
- avustavat työt kiinteistöjen ja yleisten alueiden hoidossa
- varastotyöt

LIITE 5. Täyttölupa-anomus kunnanhallitukselle määräaikaisen kiinteistöhoitajan palkkaamiseen ajalle 1.1.-30.12.2021

Valmistelija: Tekninen johtaja Ville Repo, puh 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle määräaikaisen kiinteistöhoitajan palkkaamista.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

KHALL § 26
25.1.2021
Kja

Täyttölupa-anomus liitteenä 5.

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaisen kiinteistöhoitajan palkkaamiseen ajalle 1.1.-31.12.2021 siten, että aina ensin selvitetään palvelussuhteessa olevan henkilöstön käyttömahdollisuus ko. tehtävään. Kunnan palvelutuotanto on kaikissa olosuhteissa turvattava. Kustannus katetaan teknisen lautakunnan talousarvion 2021 määrärahasta.

Puheenjohtajan avattua keskustelun vs. kunnanjohtaja Johanna Rautakoski antoi muutetun pohjaehdotuksen: Kunnanhallitus myöntää organisaatiomuutoksen vuoksi täyttöluvan määräaikaisen kiinteistöhoitajan palkkaamiseen ajalle 1.1.-31.12.2021 siten, että aina ensin selvitetään palvelussuhteessa olevan henkilöstön käyttömahdollisuus ko. tehtävään. Kunnan palvelutuotanto on kaikissa olosuhteissa turvattava. Kustannus katetaan teknisen lautakunnan talousarvion 2021 määrärahasta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TÄYTTÖLUVAT ATERIA- JA SIIVOUSPALVELUN TYÖNTEKIJÖILLE 4 KPL

Tekla § 3

1. Määräaikainen osa-aikainen siivooja 1.1.-30.6.2021,
kunnantalo, kirjasto ja nuorisotilat

Määräaikaisen osa-aikaisen siivoojan siivouskohteina on kunnantalo, kirjasto ja nuorisotilat ja työaika on 3pv/viikko. Aiempi myönnetty täyttölupa on ollut ajalle 10.8.-31.12.2020. Kunnantalon siivouksen on hoitanut vakituinen siivooja muiden siivouskohteiden ohella 30.6.2020 asti. Uuden päiväkodin valmistuttua vakituisen siivoojan työkohteet on määritetty uudelleen. Tällä hetkellä kaikki vakituiset siivoojat on täystyöllistetty. Alati muuttuva koronatilanne aiheuttaa epävarmuustekijöitä puhtaanapidon työmääriin ja henkilöstötarpeeseen. Jos puhtaanapitoon vapautuu resursseja teknisen toimen vakituisesta henkilökunnasta, niin ensisijaisesti käytetään niitä resursseja eikä täyttöluvan määräaikaista osa-aikaista tointa täytetä. LIITE 2.

2. Määräaikainen osa-aikainen siivooja 1.1.-30.6.2021,
paloasema ja ensihoitotilat

Määräaikaisen osa-aikaisen siivoojan siivouskohteina on paloasema ja ensihoitotilat ja työaika on noin viisi tuntia viikossa. Työtuntimäärä on niin alhainen, ettei lakisääteisiä vuosilomia kerry työntekijälle. Aiempi myönnetty täyttölupa on ollut ajalle 10.8.-31.12.2020. Tällä hetkellä kaikki vakituiset siivoojat on täystyöllistetty. Alati muuttuva koronatilanne aiheuttaa epävarmuustekijöitä puhtaanapidon työmääriin ja henkilöstötarpeeseen. Jos puhtaanapitoon vapautuu resursseja teknisen toimen vakituisesta henkilökunnasta, niin ensisijaisesti käytetään niitä resursseja eikä täyttöluvan määräaikaista osa-aikaista tointa täytetä. LIITE 3.

3. Määräaikainen keittäjä 1.1.-30.6.2021, terveyskeskuksen keittiö

Määräaikaisen keittäjän työskentelykohteena on terveyskeskuksen keittiö, jossa on tarve mm. keittäjien vuosilomien sijaiselle kesäkuun loppuun asti. Teknisen toimen vakituiset keittäjät ovat kiinnitetty täystyöllistettyinä omiin kohteisiinsa eikä teknisellä toimella ole omia resursseja hoitaa terveyskeskuksen keittäjien sijaisuuksia. Jos vakituista työvoimaa kuitenkin vapautuu teknisen omasta henkilökunnasta terveyskeskuksen keittiön henkilöstön sijaisuuksiin, niin ensisijaisesti käytetään teknisen toimen omaa keittiöhenkilökuntaa sijaisuuksien hoitoon. Keittiön toiminnan kannalta on ehdottoman tärkeää, että keittiöllä on riittävästi henkilökuntaa työvuoroissa. Myös koronatilanne aiheuttaa epävarmuustekijöitä keittiöhenkilöstön sijaisuustarpeeseen. LIITE 4.

TÄYTTÖLUVAT ATERIA- JA SIIVOUSPALVELUN TYÖNTEKIJÖILLE 4 KPL**4. Määräaikainen keittäjä 1.1.-31.5.2021, alakoulun keittiö**

Määräaikaisen keittäjän työskentelykohteena on alakoulun keittiö, jossa on tarve keittäjälle koulun kevätlukukauden loppuun asti. Keittiöllä on henkilökuntaa -jausta 1,5 keittäjän verran. Kaikki muut teknisen toimen vakituiset työntekijät on täystyöllistetty omista työskentelykohteissaan. Keittiön toiminnan kannalta on ehdottoman tärkeää, että keittiöllä on riittävästi henkilökuntaa koulupäivän aikana ruoanvalmistukseen ja -jakamiseen sekä muuhun keittiötyöhön. Koronatilanne ja siitä johtuvat ohjeistukset aiheuttavat epävarmuustekijöitä keittiötyöhön. LIITE 5.

Valmistelija: Tekninen johtaja Ville Repo, puh 040 3008 250

Tekn. joht.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää täyttöluvan

1. määräaikaiselle siivoojalle 1.1.-30.6.2021, kunnantalo, kirjasto ja nuorisotilat
2. määräaikaiselle siivoojalle 1.1.-30.6.2021, paloasema ja ensihoitotilat
3. määräaikaiselle keittäjälle 1.1.-30.6.2021, terveyskeskuksen keittiö
4. määräaikaiselle keittäjälle 1.1.-31.5.2021, alakoulun keittiö

Päätös: Hyväksyttiin

KHALL § 27
25.1.2021
Kja

Täyttölupa-anomukset liitteenä 6

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvat kahdelle määräaikaiselle siivoojalle ja kahdelle määräaikaiselle keittäjälle teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti siten, että aina ensin selvitetään palvelussuhteessa olevan henkilöstön käyttömahdollisuus ko. tehtävään. Kunnan palvelutuotanto on kaikissa olosuhteissa turvattu. Kustannus katetaan teknisen lautakunnan talousarvion 2021 määrärahasta.

Puheenjohtajan avattua keskustelun vs. kunnanjohtaja Johanna Rautakoski antoi muutetun pohjaehdotuksen: Kunnanhallitus myöntää organisaatiomuutoksen takia täyttöluvat kahdelle määräaikaiselle siivoojalle ja kahdelle määräaikaiselle keittäjälle teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti siten, että aina ensin selvitetään palvelussuhteessa olevan henkilöstön käyttömahdollisuus ko. tehtävään. Kunnan palvelutuotanto on kaikissa olosuhteissa turvattu. Kustannus katetaan teknisen lautakunnan talousarvion 2021 määrärahasta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

OSALLISUUTTA JA IHMISLÄHTÖISYYTTÄ PAIKALLISTA YHTEISTYÖTÄ EDISTÄMÄLLÄ – HANKE

KHALL § 28
25.1.2021

Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistys hakee yhdessä Diakonia-ammattikorkeakoulun kanssa kuntien osallisuus- ja järjestöyhteistyön kehittämiseen liittyvää hanketta, jonka toteutusaika olisi 1.8.2021-31.5.2023.

Hankeidean taustalla ovat jo toteutuneiden ESR TL5-hankkeiden havainnot erityisesti heikoimmassa asemassa olevien kuntalaisten osallisuuden vajeista ja kuntien osallisuustyön kehittämistarpeista sekä Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistyksen Pohjois-Pohjanmaan järjestö rakenne ja Vaikuttavaa kokemustoimintaa Pohjois-Pohjanmaalla -hankkeiden havainnot kuntien järjestö- ja kokemustoiminnan tilanteesta ja kehittämistarpeista. Haettavan hankkeen myötä kuntien kanssa aloitettua hyvää yhteistyötä järjestöyhteistyön kehittämisen suhteen halutaan jatkaa ja laajentaa koskemaan laajemmin kunnan osallisuustyön kehittämistä.

Hankkeeseen otetaan mukaan 5-8 kumppanikuntaa. Kumppanikunnat osallistuvat hankkeen kustannuksiin 2000 euron kuntakohtaisella osuudella.

Kumppanikunnat valitsevat hankkeen tuella ne kuntalaisryhmät, joiden osallisuutta ja hyvinvointia ne haluavat lähteä edistämään. Kumppanikunnat toteuttavat hankkeen tuella valittuja osallisuuden toimintamalleja valittujen kohderyhmien kohtaamisessa sekä seuraavat ja arvioivat kohderyhmän osallisuuden ja hyvinvoinnin kehittymistä. Hanke tukee kumppanikuntien keskinäistä yhteistyötä saatujen kokemusten jakamisessa ja levittämisessä kuntien kesken.

Hanke tukee Reisjärven kuntastrategiaa, jossa on huomioitu kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen sekä osallistumismahdollisuuksien kehittäminen.

Hyväksymällä liitteenä olevan aiesopimuksen Reisjärven kunta vahvistaa aikomuksensa toimia yhteistyökumppanina Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry:n hallinnoimassa hankkeessa.

Liitteenä 7 Yhteistyöehdotus Pohjois-Pohjanmaan kunnille ja kaupungeille ja Aiesopimus

Valmistelija: kunnanjohtaja 040 3008 200

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus osallistuu Osallisuutta ja ihmislähtöisyyttä paikallista yhteistyötä edistämällä – hankkeeseen ja hyväksyy liitteenä olevan aiesopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

LAUSUNTO LUONTOELOKUVAHANKKEEN PUOLTAMISEKSI

KHALL § 29
25.1.2021

Reisjärveltä lähtöisin oleva luontokuvaaja Jyrki Liikanen on hakemassa apurahaa Keski-Pohjanmaan kulttuurirahastolta luontoelokuvan tekemistä varten. "Metsä-peuran maa" –luonto-ohjelman tarkoitus ja tavoite on tuoda esille Keski-Pohjanmaan ja Pohjois-Pohjanmaan eteläosan ainutlaatuista luontoa ja sen mahdollisuuksia. Luonto-ohjelman videot on tarkoitus kuvata Suomenselän alueella, lähinnä Keski-Pohjanmaan sekä Pohjois-Pohjanmaan eteläosan alueella. Reisjärvi, Kinnula, Lestijärvi, Pihtipudas, Perho sekä lähialueiden luontokohteet tulisivat luonto-ohjelmassa hyvin esille.

Jyrki Liikanen on pyytänyt alueen kunnilta lausuntoja hankehakemuksen lisämateriaaliksi. Lausunnot eivät velvoita taloudellisiin sitoumuksiin. Myöhemmin hankkeen mahdollisesti edetessä kunnilta voidaan pyytää erikseen suoraa taloudellista tukea.

Luonto-ohjelman kuvausalue olisi ainakin osittain Peuran Polun alueella. Reisjärven kuntastrategiassa 2035 yhtenä tavoitteena on Peuran Polun tunnettavuuden parantaminen. Sillä pyritään lisäämään luonnossa liikkumista ja sitä kautta edistämään kuntalaisten hyvinvointia. Reisjärven monipuolinen luonto ja sen hyödyntämismahdollisuudet virkistykseen ovat myös tärkeä elementti kunnan markkinointityössä.

Liitteenä 8 Lausuntoluonnos luontoelokuvahankkeen hankehakemuksen puoltamiseksi

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja 044 3008 505

Vs. kja

Ehdotus: Kunnanhallitus puoltaa luontoelokuvahankkeen hankehakemusta liitteenä olevan lausuntoluonnoksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISET ASIAT

KHALL § 30
25.1.2021

Vs. kunnanjohtaja Johanna Rautakoski kertoi ajankohtaisista asioista.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

SAAPUNEET VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA PÖYTÄKIRJAT

KHALL § 31
25.1.2021

Saatetaan tiedoksi kunnanjohtajan, talous- ja kehityspäällikön, lomitus- palvelupäällikön ja lomatoimenjohtajan viranhaltijapäätökset

Kunnanjohtaja Marjut Silvast

Yleispäätökset §:t 1
Henkilöstöpäätökset §:t
Poissaolopäätökset §:t
Hankintapäätökset §:t 1

Kehitys- ja talouspäällikkö Johanna Rautakoski

Yleispäätökset §:t
Henkilöstöpäätökset §:t
Poissaolopäätökset §:t
Hankintapäätökset §:t

Lomituspalvelupäällikkö Riitta Mustola

Yleispäätökset §:t

Lomatoimenjohtaja Urpo Ävist

Yleispäätökset §:t

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy saapuneet pöytäkirjat.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAT

KHALL § 32
25.1.2021

Pohjois-Pohjanmaan liitto
- Maakuntahallitus 18.1.2021, esityslista

Soite

- Hallitus, 11.1.2021, pöytäkirja

Jedu

- Yhtymävaltuusto 28.1.2021, esityslista

Keski-Pohjanmaan liitto

- Maakuntahallitus 18.1.2021, pöytäkirja

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>18-19, 29-32</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>17,20-28</p>
	<p>HL 48 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Reisjärven kunnanhallitus Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>17,20-28</p>
	<p>Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 29.1.2021.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihde) sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpäinijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

TALOUSARVIOMUUTOKSET 2020

KÄYTTÖTALOUS

Sisäiset ja ulkoiset tulot ja menot	TA 2020 alkuperäinen	TA 2020 muutokset	TA 2020 muutosten jälkeen
euroa			
TOIMINTATULOT	8 089 640	100 000	8 189 640
Myyntituotot	4 680 340	100 000	4 780 340
Maksutuotot	707 000		707 000
Tuet ja avustukset	149 200		149 200
Muut toimintatuotot	2 553 100		2 553 100
TOIMINTAMENOT	-26 969 640	-830 600	-27 800 240
Henkilöstökulut	-9 087 790	0	-9 087 790
Palvelujen ostot	-14 685 590	-842 600	-15 528 190
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 209 370		-1 209 370
Avustukset	-356 500		-356 500
Muut toimintakulut	-1 630 390	12 000	-1 618 390
TOIMINTAKATE	-18 880 000	-730 600	-19 610 600
VEROTULOT	8 500 000	125 000	8 625 000
Kunnan tulovero	7 368 000	90 000	7 458 000
Kiinteistövero	754 000		754 000
Osuus yhteisöveron tuotosta	378 000	35 000	413 000
VALTIONOSUUEDET	11 112 050	1 186 550	12 298 600
Yleinen valtionosuus	9 697 341	677 659	10 375 000
<i>josta verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus</i>	<i>3 115 863</i>	<i>-9 063</i>	<i>3 106 800</i>
Kunnan opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus	-201 097	85 097	-116 000
Verotulomenetysten kompensatio	1 615 806	8 794	1 624 600
Harkinnavarainen valtionosuuden korotus		375 000	375 000
Verotulojen maksun lykkäysmenetteen kompensatio		40 000	40 000
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	90 000	-30 000	60 000
Korkotuotot	70 000		70 000
Muut rahoitustuotot	240 000		240 000
Korkokulut	-200 000		-200 000
Muut rahoituskulut	-20 000	-30 000	-50 000
VUOSIKATE	822 050	550 950	1 373 000
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-752 000	-135 000	-887 000
Suunnitelman mukaiset poistot	-752 000	-135 000	-887 000
Arvonalentumiset			
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	70 050	415 950	486 000
Sisäiset tulot	-1 908		-1 908
Sisäiset menot	-1 908		-1 908

* Valt 27.5.2020 § 43 talouden tasapainottamisohjelman mukaiset talousarviomuutokset yhteensä

120 550

* Kasv. ja koul. ltk 18.8.2020 § 56 ja Khall 7.9.2020 § 143 mukaiset talousarviomuutokset yhteensä (vähennettynä henk.kuluilla)

52 335

* Khall 16.10.2020 § 173 muut talousarviomuutokset

195 065

*Khall 7.12.2020 § 205 muut talousarviomuutokset

375 000

*Khall 25.1.2021 muut talousarviomuutokset

-327 000

Yhteensä, nettomuutos

415 950

Kuntien valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaus vuonna 2020

Lähde: KL 13.1.2021

Kunta	A	B	C	D	E = B + D Valtion- osuudet yhteensä	F	G	H = E + F + G Valtionosuudet (E), verotulomen. korvaus (F) ja kompensaatio (G)		I	J	K	N	O	
	Asukas- luku	Kunnan perus- palvelujen valtionosuus (mom. 28.90.30)	siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	Muut opetus- ja kulttuuri- toimen valtionosuudet		Verotulomenetysten korvaus mom. 28.90.35	Verotulojen maksun lykkäysmenettely, kompensaatio mom. 28.90.35	europa	€/asukas	europa	prosenttia	€/asukas	Kotikunta- korvaus, netto	Maksatus	
	31.12.2018		2020	OKM 18.12.2020	2020	VM 30.12.2019	VM 5.10.2020					2020	yhteensä	€/kuukausi	
Kaikki kunnat	5 488 130	8 567 597 973	779 336 001	-3 676 873	8 563 921 100	2 269 000 015	114 000 000	10 946 921 115	1 995	10 946 921 115	127,2 %	1 995	-184 340 840	10 762 580 275	896 881 690
## Reisjärvi	2 743	10 374 995	3 106 801	-116 028	10 258 967	1 624 583	39 693	11 923 242	4 347	11 922 551	111,3 %	4 347	-63 822	11 859 420	988 285

Teuvo Nyman

8.7.2020

Korkein hallinto-oikeus
PL 180
00131 Helsinki

Korkein hallinto-oikeus

Saapunut 10. 07. 2020

Liitteitä No

VALITUS

Valituksenalainen päätös:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 8.6.2020 nro 20/0288/2 (diaarinro 01893/18/2204).

Valituksen sisältö:

Vaadin korkeinta hallinto-oikeutta

1. kumoamaan hallinto-oikeuden päätöksen;
2. kumoamaan Reisjärven kunnanvaltuuston päätöksen kuntalain 135 § mukaisesti, koska se on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
3. määräämään Reisjärven kunnan korvaamaan oikeudenkäyntikuluni, joiden määrä esitetään erikseen.

Perustelut päätöksen kumoamiseksi:

Uudistan kaiken, mitä olen hallinto-oikeudelle esittänyt alkuperäisessä valituksessa ja vastaselityksessä.

Hallinto-oikeus on päätöksessään valitukseni mukaisesti todennut, että en ole ollut esteellinen osallistumaan valituksen kohteena olevan asian käsittelyyn Reisjärven kunnanvaltuuston kokouksessa 28.11.2018. Tältä osin yhdyin hallinto-oikeuden päätökseen.

Hallinto-oikeus on kuitenkin todennut, että valituksenalaista päätöstä ei ole kumottava virheellisessä järjestyksessä syntyneenä, vaikka valittaja on virheellisesti todettu esteelliseksi. Pidän hallinto-oikeuden johtopäätöstä virheellisenä ja siksi vaadin korkeinta hallinto-oikeutta kumoamaan hallinto-

oikeuden päätöksen tältä osin ja siten kumoamaan alkuperäisen Reisjärven kunnanvaltuuston päätöksen 28.11.2018 § 64.

Oikeuskäytännössä on ollut selkeänä linjana, että esteellisen henkilön osallistuminen asian käsittelyyn johtaa päätöksen kumoamiseen virheellisessä järjestyksessä syntyneenä. Samoin on tulkittu, että henkilön itsensä sittemmin aiheettomaksi osoittautunut jääväminen ei ole ollut päätöksen kumoamiseen johtava virhe (esim. KHO 4.12.1996 T 3804). Sen sijaan oikeuskäytännöstä ei löydy tapausta, jossa toimielin olisi päätöksellään todennut jäsenen virheellisesti esteelliseksi.

Pidän toimielimen jäsenen oikeusturvan kannalta arveluttavana, jos oikeuskäytännössä hyväksytään toimielimen päätöksellä tehtävä virheellisen esteellisyyden toteaminen. Tämä avaa tien toimielimen jäsenen sulkemiseen ulos päätöksenteosta toteamalla hänet toimielimen päätöksellä esteelliseksi.

Hallinto-oikeus on perustellut päätöstä, että esteellisyyden toteamisella ei ole ollut vaikutusta ratkaisun lopputulokseen. Samalla tavalla voitaisiin todeta, että esteellisen jäsenen osallistuminen asian käsittelyyn ei olisi vaikuttanut ratkaisun lopputulokseen. Siksi olisi yleisen oikeusturvan kannalta tärkeää ja tasapuolista, että toimielimen päätöksellä tehtävä esteellisyyden toteaminen rinnastettaisiin esteellisen henkilön osallistumiseen asian käsittelyyn. Tällöin virheelliseksi todettu toimielimen esteellisyyispäätös olisi päätöksen kumoamiseen johtava virhe.

Reisjärvellä 8.7.2020

Teuvo Nyman

Liitteet: Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 8.6.2020

POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖS

1 (5)

Antopäivä
8.6.2020
Päätösnumero
20/0288/2
Diaarinumero
01893/18/2204

Asia Kunnallisia koskeva valitus

Valittaja Teuvo Nyman, Reisjärvi

Päätös, josta valitetaan

Viranomaisen ja päätöksen päivämäärä
Reisjärven kunnanvaltuusto 28.11.2018 § 64

Valtuusto on päättänyt hyväksyä Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen vuosisopimuksen ja talousarvion vuodelle 2019 sekä taloussuunnitelman vuosille 2020 - 2021. Valtuusto on myös hyväksynyt toivomusponsiesityksen liitettäväksi päätökseen.

Valtuusto on ennen asian käsittelemistä äänestyksen jälkeen päättänyt, että valittaja on esteellinen asian käsittelyssä ja päätöksenteossa. Valittaja on Reisjärven Vanhustenkotiyhdistys ry:n puheenjohtajana vuosisopimuksen neuvotteluosapuoli ja asianosainen, kun kuntayhtymä on irtisanomassa yhdistyksen kanssa solmitun palvelukoti Mansikkaa koskevan sopimuksen.

Vaatimukset hallinto-oikeudessa

Valituksenalainen päätös on kumottava ja päätöksen täytäntöönpano kiellettava. Reisjärven kunta on velvoitettava korvaamaan valittajan oikeudenkäyntikulut.

Valittaja on esteellisyyttä koskevan äänestyksen jälkeen todettu esteelliseksi, eikä hän ole osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Pöytäkirjassa on valittajan esteellisyyden osalta viitattu hallintolain 28 §:n 1 momenttiin, jota ei sovelleta valtuutettuihin asian käsittelyssä kunnanvaltuustossa. Esteellisyyttä olisi tullut käsitellä ainoastaan sillä perusteella, koskeeko käsiteltävä asia henkilökohtaisesti Nymania tai hänen läheistään. Esteellisyyden käsittely ei ole ollut kuntalain mukaista.

Osoite
Isokatu 4, PL 189
90101 OULU

Puhelinvaihe
029 56 42800

Telekopio
029 56 42841

Sähköposti
pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valittaja toimii Reisjärven Vanhustenkotiyhdistys ry:n puheenjohtajana. Peruspalvelukuntayhtymän vuoden 2019 talousarvio merkitsee yhdistyksen toimintaan muutoksia, joiden johdosta yhdistys joutunee irtisanomaan henkilöstöä. Käsitelty asia ei kuitenkaan ole millään tavalla koskenut valittajaa tai hänen läheisiään henkilökohtaisesti. Valituksenalainen päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä.

Asian käsittely ja selvittäminen

Kunnanhallitus on todennut lausunnossaan muun ohella, että valittajan esteellisyyttä on käsitelty ainoastaan kuntalain 97 §:n 1 momentin perusteella, vaikka pöytäkirjassa on epähuomioissa mainittu hallintolain 28 §:n 1 momentin kohtia. Kuntayhtymän talousarvion mukaan Reisjärven terveyskeskuksen vuodeosasto on tarkoitus muuttaa arviointiyksiköksi. Valittajan tytär työskentelee vuodeosastolla. Valtuuston päätöksellä on siten merkittäviä vaikutuksia valittajan tyttärensä työtehtävien ja työntekopaikan mahdolliseen muuttumiseen ja sillä voi olla myös taloudellisia vaikutuksia.

Valittaja on antamassaan vastaselityksessä muun ohella todennut, että kunnanhallitus on lausunnossaan laajentanut valittajan esteellisyyteen liittyviä perusteluja, ja vaatinut, että hallinto-oikeus pitäytyy esteellisyyden arvioinnissa kunnanvaltuuston pöytäkirjassa esitettyihin perusteluihin. Valittajan toiminnassa yhdistyksen puheenjohtajana on kysymys lähinnä vapaaehtoistoiminnasta. Valituksenalainen päätös ei vaikuta oleellisesti valittajan yhdistykseltä saamaan palkkioon. Yhdistystä koskeva asia on pieni yksityiskohta noin 60 miljoonan euron talousarviossa. Talousarvion ja vuosisopimuksen käsittelyn yhteydessä ei ole oikeudellisesti ratkaistu asiaa, vaan yhdistyksen ja kuntayhtymän välisen sopimuksen irtisanomisesta on tehty myöhemmin viranhaltijapäätös. Valituksenalaisella päätöksellä ei ole ratkaistu valittajan tyttärensä asemaa, eikä päätöksellä ole ollut suoria vaikutuksia valittajan läheisiin. Mahdolliset vaikutukset ovat olleet välillisiä ja koskeneet laajempaa henkilöryhmää.

Merkitään

Hallinto-oikeus on 14.2.2019 antamallaan välipäätöksellä nro 19/0034/1 hylännyt valtuuston päätöksen täytäntöönpanon kieltämistä koskevan hakemuksen.

Hallinto-oikeuden ratkaisu

Hallinto-oikeus hylkää valituksen ja oikeudenkäyntikulujen korvaamista koskevan vaatimuksen.

Perustelut

Sovellettava säännös

Kuntalain 97 §:n 1 momentin mukaan valtuutettu on valtuustossa esteellinen käsittelemään asiaa, joka koskee henkilökohtaisesti häntä taikka hänen hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettua läheistään.

Asiassa saatu selvitys

Valittaja toimii Reisjärven Vanhustenkotiyhdistys ry:n puheenjohtajana. Valittajan mukaan kysymyksessä on yleishyödyllinen yhdistys. Yhdistys ylläpitää Reisjärvellä palvelukoti Mansikkaa. Kuntayhtymän ja yhdistyksen välillä on päätöksentekohetkellä ollut voimassa kaksi sopimusta, jotka ovat koskeneet sosiaalihuoltolain mukaisia asumispalveluja, päivätoimintaa ja vuorohoitoa yhdistyksen ylläpitämissä palveluyksiköissä.

Kuntayhtymän vuosisopimuksen, talousarvion 2019 ja taloussuunnitelman 2020 - 2021 mukaan Reisjärven vuodeosasto muutetaan vuoden 2019 aikana arviointiyksiköksi. Muutoksen johdosta vuodeosaston henkilökuntaa siirtyy kotihoidon työntekijöiksi. Tämä mahdollistaa sen, että kotihoito voi hoitaa myös palvelukoti Mansikassa asuvat asukkaat omana toimintanaan.

Kunnanhallituksen lausunnon mukaan talousarvion hyväksyminen merkitsee sitä, että kuntayhtymän ja yhdistyksen välillä tehtävä sopimus tulee purkaa tai sitä tulee muuttaa. Puheenjohtajalla on tosiasiallisesti määrävä asema yhdistyksessä. Valittaja on ollut yhdistyksessä neuvotteluista vastaava henkilö, joka on tosiasiallisesti edustanut yhdistystä kuntayhtymän talousarvioon liittyviä muutoksia koskevilla neuvotteluilla. *Kuntayhtymän johtajan 11.1.2019 päivätyn lausunnon* mukaan valittaja on toiminut yhdistyksen edustajana yhdistyksen ja kuntayhtymän välisissä sopimuksia koskevilla neuvotteluilla 31.1.2017, 29.3.2017 ja 8.10.2018.

Oikeudellinen arviointi

Kunnanhallituksen lausunnon mukaan valittajan tytär työskentelee vuodeosastolla ja valtuuston päätöksellä on siten merkittäviä vaikutuksia valittajan tyttären työtehtävien ja työntekopaikan mahdolliseen muuttumiseen ja sillä voi olla myös taloudellisia vaikutuksia. Mainitut tyttäreltä koskevat seikat eivät kuitenkaan ole olleet perusteena, kun valtuusto on päättänyt valittajan esteellisyydestä. Sen vuoksi myöskään hallinto-oikeus ei voi ottaa niitä huomioon valittajan esteellisyyttä arvioidessaan.

Hallinto-oikeus toteaa, että kuntayhtymän vuosisopimuksen, talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisellä on ollut vaikutusta Reisjärven Vanhustenkotiyhdistys ry:n toimintaan. Valittajalla on ollut yhdistyksessä keskeinen asema, ja hän on yhdistyksen edustajana osallistunut myös talousarvioita koskeviin neuvotteluihin. Kun kuitenkin otetaan huomioon, että kysymyksessä on yleishyödyllinen yhdistys eikä asiassa ole tullut ilmi, että kuntayhtymän vuosisopimuksen, talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymiseen liittyisi valittajan osalta merkityksellistä henkilökohtaista taloudellista tai vastaavaa intressiä, hyväksyminen ei ole koskenut valittajaa kuntalain 97 §:n 1 momentissa tarkoitetulla tavalla henkilökohtaisesti. Valittaja ei siten ole ollut edellä mainitulla perusteella esteellinen osallistumaan asian käsittelyyn valtuuston kokouksessa.

Esteellisyyssäännösten tarkoituksena on turvata luottamusta hallintoon ja asioiden käsittelyn puolueettomuuteen. Monijäsenisen toimielimen jäsenen esteellisyydestä päättää toimielin. Valittajalla on ollut keskeinen asema yhdistyk-

sessä ja hän on toiminut aktiivisesti sen talousarvion valmistelussa. Valtuustolla on siten ollut perusteltu syy ottaa valittajan esteellisyys arvioitavakseen. Hallinto-oikeus katsoo, ettei valtuuston tarkoituksena ole ollut perusteettomasti sulkea valittajaa päätöksenteosta. Näin ollen ja kun sen, että valittaja on todettu esteelliseksi osallistumaan asian käsittelyyn ja päätöksentekoon, ei ole katsottava vaikuttaneen ratkaisun lopputulokseen, valituksenalaista päätöstä ei ole kumottava virheellisessä järjestyksessä syntyneenä. Päätöstä ei ole kumottava myöskään sillä perusteella, että siinä on epähuomiossa viitattu hallintolain 28 §:n 1 momentin 2, 3 ja 5 kohtiin. Näin ollen valitus on hylättävä.

Oikeudenkäyntikulut

Asian näin päättyessä ja ottaen huomioon hallintolainkäyttölain 74 §:n hallinto-oikeus hylkää valittajan oikeudenkäyntikuluvaatimuksen.

Sovelletut oikeusohjeet

Perusteluissa mainitut
Kuntalaki 135 §

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan. Valitus valituslupahakemuksineen on toimitettava korkeimpaan hallinto-oikeuteen.

Selostus valitusluvan myöntämisen edellytyksistä ja hakumenettelystä on liitteenä (Kunnallisvalitus).

Esittelevä jäsen

Markus Haho

Asian ovat ratkaisseet hallinto-oikeuden jäsenet Anna-Kaisa Marski, Riitta Arjas ja Markus Haho.

Jakelu ja oikeudenkäyntimaksu

Päätös valittaja

Oikeudenkäyntimaksu
250 euroaJäljennös maksutta Reisjärven kunnanvaltuusto

Päätöksestä on viipymättä julkaistava ilmoitus kuntalain 142 §:ssä säädetyllä tavalla.

Oikeudenkäyntimaksun peruste

Tuomioistuinmaksulaki

Ohje oikeudenkäyntimaksua koskevan oikaisuvaatimuksen tekemiselle

Maksun määräämistä koskevaan päätökseen saa vaatia oikaisua maksun määränneeltä päätöksen esittelijältä kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä siten kuin hallintolaissa säädetään.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Toimituskirjan jäljennöksen oikeaksi todistaa

Ma. Lainkäyttösihteeri

Liite hallinto-oikeuden päätökseen

Valitusosoitus

Hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **korkeimpaan hallinto-oikeuteen** kirjallisella valituksella, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan.

Valitusluvan myöntämisperusteet

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 111 §:n 1 momentin mukaan valitusluvan myöntämisen perusteet ovat:

- 1) lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa tapauksissa tai oikeuskäytännön yhtenäisyyden vuoksi on tärkeää saattaa asia korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi;
- 2) asian saattamiseen korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi on erityistä aihetta asiassa tapahtuneen ilmeisen virheen vuoksi; tai
- 3) valitusluvan myöntämiseen on muu painava syy.

Valituslupa voidaan myöntää myös siten, että se koskee vain osaa muutoksenhaun kohteena olevasta hallinto-oikeuden päätöksestä.

Valitusajka

Valitus on tehtävä kirjallisesti **30 päivän kuluessa** hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Jos päätöksestä valitetaan kunnan jäsenelle taikka kuntayhtymän jäsenkunnalle tai sen jäsenelle kuuluvan valitusoikeuden nojalla, valitusajka lasketaan siitä päivästä, jolloin ilmoitus päätöksestä on julkaistu kuntalain 142 §:n mukaisesti yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos päätös on annettu asianosaiselle erikseen tiedoksi, valitusajka luetaan kuitenkin tiedoksisaannista. Vastaanottajan katsotaan saaneen tiedon kirjeitse tavallisena tiedoksiantona lähetetystä päätöksestä seitsemäntenä päivänä päätöksen lähettämistä, jollei vastaanottaja näytä tiedoksisaannin tapahtuneen tätä myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantotapaa vastaanottajan katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa (saantitodistus, haastetiedoksianto) vastaanottajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on vastaanotettu. Tiedoksisaantipäivän osoittaa saantitodistus tai tiedoksiantotodistus. Sähköisen asiointipalvelun kautta todisteellisesti tiedoksi saadun päätöksen tiedoksisaantipäivä on päätöksen noutamispäivä asiointipalvelusta. Käytettäessä sijaistiedoksiantoa asiakirja katsotaan kuitenkin saadun tiedoksi kolmantena päivänä sijaistiedoksiantoa koskevan tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä.

Kirjeen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon saapumispäivänään.

Valituksen sisältö

Valituksessa, joka sisältää myös valituslupahakemuksen, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite)
- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 111 §:ssä tarkoitettu peruste, jolla valituslupaa pyydetään, sekä syyt, joiden vuoksi valittaja katsoo, että valitusluvan myöntämiseen on edellä tarkoitettu peruste
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä korkeimmalle hallinto-oikeudelle.

Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja. Yhdyshenkilön ei tarvitse esittää valtakirjaa.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- hallinto-oikeuden päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei korkein hallinto-oikeus toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää, jos:

- päämies on antanut valtuutuksen suullisesti tuomioistuimessa;
- asiamies on toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa hallintomenettelyssä tai tuomioistuimessa;
- valtuutettu asiamies on asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista annetussa laissa tarkoitettu luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Valituksen toimittaminen

Valitus valituslupahakemuksineen on toimitettava valitusajassa **korkeimmalle hallinto-oikeudelle**.

Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä. Sen voi omalla vastuulla lähettää myös postitse, lähetin välityksellä, telekopiona, sähköpostina tai sähköisen asiointipalvelun kautta. Valitus on toimitettava niin ajoissa, että se on perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä korkeimman hallinto-oikeuden virka-ajan päättymiseen (kello 16.15) mennessä. Valituksen toimittamisesta telekopiona, sähköpostina tai sähköisen asiointipalvelun kautta säädetään tarkemmin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003).

Korkeimman hallinto-oikeuden yhteystiedot ja aukioloaika

Sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postiosoite: PL 180 00131 HELSINKI	Käyntiosoite: Fabianinkatu 15 00130 HELSINKI	Sähköposti: korkein.hallinto-oikeus@oikeus.fi Faksi: 029 56 40382 Puhelinnumero: 029 56 40200
---	---	--

Asiakaspalvelun aukioloajat maanantaista perjantaihin 8.00 - 16.15.

Muutoksenhakuasian käsittelystä perittävät maksut

Hallinto-oikeuden päätöstä koskevan muutoksenhakuasian käsittelystä korkeimmassa hallinto-oikeudessa peritään 510 euron suuruinen oikeudenkäyntimaksu. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut. Jos yhtä useampi asianosainen saattaa asian käsiteltäväksi samalla kirjelmällä, heiltä peritään vain yksi maksu. Jos tuomioistuin erottaa eri asianosaisia koskevat asiat erikseen käsiteltäviksi, peritään kustakin näin erotetusta asiasta asianosaiselta maksu erikseen. Jos saman maksun suorittamisesta on vastuussa kaksi tai useampia maksuvelvollisia, he vastaavat siitä yhteisvastuullisesti. Yhden asianosaisen maksuvapautus ei vähennä muiden asianosaisten maksuvelvollisuutta.

Oikeudenkäyntimaksua ei korkeimmassa hallinto-oikeudessa peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä tarkoitetuista maksuttomista suoritteista. Lain mukaista maksua ei peritä:

- yksityishenkilön vireille panemissa sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) eikä terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitettua palvelua tai etuutta koskevissa asioissa;
- lastensuojelulain (417/2007) mukaisissa asioissa, lukuun ottamatta mainitun lain 16 c §:ssä tarkoitettuja, kuntien keskinäisiä korvauksia koskevia asioita;
- yksityishenkilön vireille panemissa ulkomaalaislain (301/2004) mukaisissa kansainvälistä suojelua koskevissa asioissa;
- maatalousyrittäjien lomituspalvelulain (1231/1996) mukaisissa asioissa eikä maaseutuelinkeinotukea koskevissa asioissa, joissa on kyse luottojen maksuhelpotuksesta, vapaaehtoisesta velkajärjestelystä tai valtion takautumisvaatimuksesta luopumisesta;
- oikeusapulaissa (257/2002) tarkoitettua oikeusavun myöntämistä koskevissa asioissa eikä oikeudenkäyntiavustajalle maksettavaa palkkiota ja kulukorvausta koskevissa asioissa, ellei kyse ole muutoksenhausta palkkiota tai kulukorvausta koskevassa asiassa;
- tartuntatautilain (1227/2016), päihdehuoltolain (41/1986) eikä mielenterveyslain (1116/1990) mukaisissa asioissa;
- yleisiä vaaleja, kirkollisia vaaleja eikä saamelaiskäräjien vaaleja koskevissa asioissa;
- asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi.

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, mikäli maksun perimättä jättämiseen on lain 4 §:ssä tarkoitettu peruste. Lain mukaista maksua ei myöskään peritä, jos korkein hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksu peritään kuitenkin riippumatta lopputuloksesta veroasiassa annettua ennakkoratkaisua koskevassa muutoksenhakuasiassa. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä oikeusapulain nojalla käsittelymaksuista vapautetuilta eikä muualla laissa viranomaisen toimenpiteistä suoritettavista maksuista vapautetuilta.

Jos maksun periminen olisi ilmeisen kohtuutonta, viranomainen tai maksun määräävä virkamies voi yksittäistapauksessa määrätä, ettei maksua peritä.

Tuomioistuinmaksulaki (1455/2015)

Oikeusministeriön asetus tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta (1383/2018)

Kunnallisvalitus

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Kunnossapitotyöntekijä
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	4.1.– 30.6.2021
Esimies Esimiehen tehtävä	Pentti Paloranta, 040 3008 254 Erikoissähköteknikko
Toimiala / palveluyksikkö	Tekninen toimi
Tehtävänkuvaus	Kiinteistöjen kunnossapitotyöt
Palkkaus Tehtäväkohtainen palkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES, tehtäväkohtainen palkka, n. 2000€
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	On varattu
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	Kiinteistöjen kunnossapitotöihin tarvitaan riittävästi henkilökuntaa. Teknisellä toimella on tällä hetkellä alimiehitys kiinteistöjen kunnossapitotehtävien hoitoon. Teknisellä toimen on käytössään kiinteistöjen kunnossapitotehtäviin ajoneuvo, johon tällä hetkellä ei ole kiinnitetty henkilöstöä. Kunnossapitotyöntekijän käytössä on tämä ajoneuvo. Hän hoitaa myös kausiluontoisia työtehtäviä, mm. liukkauden torjunta ja muu puhtaanapito. Kuntouttavassa työtoiminnassa mukana olevat henkilöt kulkevat kunnossapitotyöntekijän mukana eri työpisteissä.
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Vakituinen henkilökunta on kiinnitetty muihin kiinteistö- ja ulkoalueiden hoidollisiin työkohteisiin eikä resurssija kiinteistöjen liukkaudentorjuntaan, tavaroiden kuljetuksiin, ym. avustaviin kiinteistönhoidollisiin työtehtäviin ja kalustonhoitoon ole tekijöitä.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Korjausrakentaja/Kiinteistönhoitaja
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	4.1.– 30.6.2021
Esimies Esimiehen tehtävä	Pentti Paloranta, 040 3008 254 Erikoissähkötekniikko
Toimiala / palveluyksikkö	Tekninen toimi
Tehtävänkuvaus	Kiinteistöjen remonttityöt ja muu kiinteistöhoito
Palkkaus Tehtäväkohtainenpalkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES, tehtäväkohtainen palkka, 2300€
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	Noiin 40 000€
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	Edesmenneen kiinteistöhoitajan paikka on täyttämättä ja työvoimaa tarvitaan. Viljamäen kolmen rivitalon asuntojen peruskorjaukset ovat keskeneräiset.
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Vakituisen henkilökunta on kiinnitetty muihin kiinteistö- ja ulkoalueiden hoidollisiin työkohteisiin eikä resursseja em. tilojen remontointiin ole vakituisen henkilökunnan voimin.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Kiinteistönhoitaja
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	1.1.2021– 31.12.2021
Esimies Esimiehen tehtävä	Erikoissähköteknikko Pentti Paloranta, 040 3008 245
Toimiala / palveluyksikkö	Kiinteistöhuolto + mahd. ruokapalvelut
Tehtävänkuvaus	Kiinteistönhoito + ulkoalueet
Palkkaus Tehtäväkohtainen palkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES, tehtäväkohtainen palkka, 1980€/kk
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	Määrärahat varattu 2021 talousarvioon
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	Lyhytkestoisten ja liikkuvien huoltotöiden suorittaminen on resurssitehokkainta hoitaa alueet ja rakennuskannan valmiiksi tuntevan henkilön toimesta.
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Vakituinen henkilökunta on kiinnitetty muihin kohteisiin eikä resursseja em. liukkaudentorjuntaan ja lumitöihin ole vakituisen henkilökunnan voimin.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Siivooja
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	1.1.– 30.6.2021
Esimies Esimiehen tehtävä	Ravitsemus- ja siivoustyönohjaaja Merja Luomanen, 040 3008 245
Toimiala / palveluyksikkö	Kunnantalo, kirjasto ja nuorisotilat
Tehtävänkuvaus	Siivoustyöt
Palkkaus Tehtäväkohtainen palkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES, tehtäväkohtainen palkka, noin 1973,08e (kokoaikainen)
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	Määräaikaiselle osa-aikaiselle
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	Siivoojien tehtävät ja työkohteet on järjestetty uudelleen uuden päiväkodin toiminnan käynnistymisen 8/2020 myötä. Aiemmin em. kohteet jaettu vakituiselle sekä määräaikaisen osa-aikaisen työntekijälle. Nyt vakituisen työntekijän työaika menee sivistystoimen tiloissa työskentelyyn. Tällä hetkellä yksiköllä ei ole mahdollisuutta käyttää kunnantalon, kirjaston ja nuorisotilojen puhtaanapitoon vakituista henkilökuntaa. Määräaikaisen siivoojan työaika on kolme päivää viikossa. Tämä määräaikainen siivoojan täyttölupa täytetään vain tarvittaessa. Jos puhtaanapitoon vapautuu resursseja teknisen toimen vakituisesta henkilökunnasta, niin ensisijaisesti käytetään niitä resursseja eikä täyttöluvan määräaikaista osa-aikaista tointa täytetä. Muuttuva koronatilanne aiheuttaa epävarmuustekijöitä puhtaanapidon työmääriin ja henkilöstötarpeeseen
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Vakituinen henkilökunta on kiinnitetty muihin siivous- ja ruokahuollon kohteisiin eikä resursseja em. tilojen puhtaanapitoon ole vakituisen henkilökunnan voimin tällä hetkellä.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Siivooja
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	1.1.– 30.6.2021
Esimies Esimiehen tehtävä	Ravitsemus- ja siivoustyönohjaaja Merja Luomanen, 040 3008 245
Toimiala / palveluyksikkö	Paloasema ja ensihoitotilat
Tehtävänkuvaus	Siivoustyöt
Palkkaus Tehtäväkohtainen palkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES, tehtäväkohtainen palkka, noin 1835,92e (kokoaikainen)
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	Määräaikaiselle osa-aikaiselle
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	Siivoojien tehtävät ja työkohteet on järjestetty uudelleen uuden päiväkodin toiminnan käynnistymisen 8/2020 myötä. Aiemmin em. kohteet jaettu vakituiselle sekä määräaikaisen osa-aikaisen työntekijälle. Nyt vakituisen työntekijän työaika menee sivistystoimen tiloissa työskentelyyn. Tällä hetkellä yksiköllä ei ole mahdollisuutta käyttää paloaseman ja ensihoitotilojen puhtaanapitoon vakituista henkilökuntaa. Määräaikaisen siivoojan työaika on noin viisi tuntia viikossa. Tämä määräaikainen siivoojan täyttölupa täytetään vain tarvittaessa. Jos puhtaanapitoon vapautuu resursseja teknisen toimen vakituisesta henkilökunnasta, niin ensisijaisesti käytetään niitä resursseja eikä täyttöluvan määräaikaista osa-aikaista tointa täytetä. Muuttuva koronatilanne aiheuttaa epävarmuustekijöitä puhtaanapidon työmääriin ja henkilöstötarpeeseen.
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Vakituinen henkilökunta on kiinnitetty muihin siivous- ja ruokahuollon kohteisiin eikä resursseja em. tilojen puhtaanapitoon ole vakituisen henkilökunnan voimin tällä hetkellä.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Keittäjä
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	1.1. – 30.6.2021
Esimies Esimiehen tehtävä	Ravitsemus- ja siivoustyönohjaaja Merja Luomanen, 040 3008 245
Toimiala / palveluyksikkö	Terveyskeskuksen keittiö
Tehtävänkuvaus	Keittiötyöt, määräaikainen sijaisuus
Palkkaus Tehtäväkohtainen palkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES, tehtäväkohtainen palkka, 1891,22 €/kk
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	On varattu
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	<p>Kyseessä on keittäjän sijaisuus, joka riippuen sijaisuuden laadusta voi olla myös osa-aikainen ja sijaisuuden pituudesta riippuen lyhytaikaisempi kuin haettava ajanjakso. Sijainen sijaistaa vakituisen henkilöstön mm. vuosilomat.</p> <p>Tämä määräaikainen keittäjän täyttölupa täytetään vain tarvittaessa. Jos keittiöhenkilökunnan sijaistamiseen vapautuu resursseja teknisen toimen vakituisesta henkilökunnasta, niin ensisijaisesti käytetään niitä resursseja eikä täyttöluvan mukaista sijaisen tointa tarvitse täyttää. Muuttuva koronatilanne aiheuttaa epävarmuustekijöitä keittiötyön työmääriin ja henkilöstötarpeeseen</p>
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Terveyskeskuksen keittiö ei toimi riittämättömällä henkilöstömäärällä.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla

AVOIMEKSI TULEVAN VIRAN, TOIMEN TAI TEHTÄVÄN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS KUNNAHALLITUKSELLE

Virka / Toimi / Tehtävä	Keittäjä
Vakanssi / tehtävä täytetään ajaksi	1.1.– 31.5.2021
Esimies Esimiehen tehtävä	Ravitsemus- ja siivoustyönohjaaja Merja Luomanen, 040 3008 245
Toimiala / palveluyksikkö	Niemenkartanon keittiö
Tehtävänkuvaus	Keittiötyöt, määräaikainen
Palkkaus Tehtäväkohtainen palkka tai tuntipalkka Kokonaispalkka kuukaudessa TES palkkaliite	KVTES, tehtäväkohtainen palkka, 1891,22 €/kk
Määrärahavaraus koko vuoden talousarviossa sis. sivukulut	On varattu
Muu rahoitussuunnitelma	
Määräaikaisuuden peruste	
Perustelut (miksi paikka auki?)	<p>Kyseessä on keittäjän määräaikainen, osa-aikainen toimi koulun kevätlukukaudelle työtehtäviin, joita ei pystytä vakituisella henkilökunnalla hoitamaan. Keittiöllä on vajausta 1,5 keittäjän verran. Alustavasti toimi täytetään osa-aikaisesti 4h/pv.</p> <p>Tämä määräaikainen keittäjän täyttölupa täytetään vain tarvittaessa. Jos keittiöhenkilökunnan sijaistamiseen vapautuu resursseja teknisen toimen vakituisesta henkilökunnasta, niin ensisijaisesti käytetään niitä resursseja eikä täyttöluvan mukaista sijaisen tointa tarvitse täyttää. Muuttuva koronatilanne aiheuttaa epävarmuustekijöitä keittiötyön työmääriin ja henkilöstötarpeeseen</p>
Vaihtoehtoinen tapa hoitaa kyseinen tehtävä	Ei ole
Seuraus jos paikkaa ei täytetä (aina mainittava!)	Niemenkartanon alakoulun keittiötä ei pysty hoitamaan yksi osa-aikainen keittäjä.
Toimialajohtajan esitys ja mahdolliset kommentit	puollan / en puolla

AIESOPIMUS YHTEISTYÖSTÄ

Hanke: Osallisuutta ja ihmislähtöisyyttä paikallista yhteistyötä edistämällä

1. SOPIJAOSAPUOLET

Hankkeen päätoteuttaja: Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry

Hankkeen yhteistyökumppani: Reisjärven kunta

2. SOPIMUKSEN KOHDE Osallisuutta ja ihmislähtöisyyttä paikallista yhteistyötä edistämällä (ESR TL5)

3. TOTEUTUSAIKA 1.8.2021-31.5.2023

4. SOPIMUKSEN TARKOITUS Tällä sopimuksella Reisjärven kunta vahvistaa aikomuksensa toimia yhteistyökumppanina Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry:n hallinnoimassa hankkeessa.

Hankkeen yhteistyökumppani sitoutuu

- toimimaan hankkeessa yhteistyökumppanina kehittäen osallisuus- ja järjestöyhteistyötään

- osallistumaan hankkeen järjestämään toimintaan omilla kustannuksillaan

- tiedottamaan hankkeesta luottamushenkilöilleen ja työntekijöilleen

Yhteistyö perustuu luottamukseen ja toistemme toimintaperiaatteiden kunnioittamiseen.

5. TALOUDELLISET SITOUMUKSET

Tähän aiesopimukseen liittyy 2000 euron taloudellinen sitoumus yhteistyökumppanilta päätoteuttajalle. Se tulee maksaa vuoden 2021 aikana.

6. SALASSAPITO

Kaikki se tieto, jonka osapuolet vaihtavat keskenään ja joka on selvästi merkitty luottamukselliseksi, on luottamuksellisesti käsiteltävää. Osapuolet sitoutuvat siihen, etteivät he käytä tätä tietoa ilman sopijaosapuolelta saamaansa kirjallista lupaa muuhun tarkoitukseen kuin tässä aiesopimuksessa tarkoitettujen velvoitteidensa täyttämiseen. Tämä ehto on voimassa aiesopimuksen päättyessä tai purkautuessa 2 vuotta päättymisen tai purkautumisen jälkeen.

7. SOPIMUKSEN PURKAUTUMINEN

Aiesopimus purkautuu ilman erillistä irtisanomista, jos Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistys ry:n rahoitushakemus Osallisuutta ja ihmislähtöisyyttä paikallista yhteistyötä edistämällä -hankkeelle (ESR TL5) saa kielteisen päätöksen.



8. ALLEKIRJOITUKSET Reisjärvellä ____ . ____ . 2021

Nimenselvennys ja allekirjoittajan asema
Reisjärven kunta

Nimenselvennys ja allekirjoittajan asema
Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja
terveysturvayhdistys ry

Yhteistyöehdotus Pohjois-Pohjanmaan kunnille ja kaupungeille

Osallisuus- ja järjestöyhteistyöhön panostaminen kannattaa

Osallisuus edistää terveyttä ja hyvinvointia. Osallisuuden edistäminen on keskeinen keino torjua köyhyyttä, ehkäistä syrjäytymistä ja vähentää eriarvoisuutta. (<https://thl.fi/fi/web/hyvinvointi-ja-terveyserot/eriarvoisuus/hyvinvointi/osallisuus>) Kunnan näkökulmasta osallisuus edistää demokratian toteutumista ja kuntayhteisön näkökulmasta yhteisöllisyyttä ja sosiaalista pääomaa (<https://msl.fi/osallisuus/blogi/mihin-osallisuutta-tarvitaan/>).

Huono-osaisuus aiheuttaa kunnille kustannuksia mm. mielenterveys- ja päihdepalveluissa, somaattista erikoissairaanhoidon vaativien sairauksien hoidossa, lastensuojelussa sekä vanhusten hoidossa. Maan tasolla huono-osaisuuden kustannukset ovat noin 2,3 miljardia euroa eli noin seitsemän prosenttia kuntien nettokäyttökustannuksista. Koronakriisin myötä huono-osaisuuden seuraukset ja kustannukset todennäköisesti kasvavat mm. työttömyyden lisääntymisen ja ehkäisevien palveluiden karsimisen seurauksena. (<https://kuntalehti.fi/uutiset/sote/analyysi-korona-kurittaa-kuntien-kustannuksia/>) Kriisiytyvä kuntatalous uhkaa myös järjestöjen toimintaedellytyksiä, jolloin niiden mahdollisuudet tarjota matalan kynnyksen tukea ja toimintaa vaikeissa elämäntilanteissa oleville kuntalaisille heikkenevät.

Kunnan osallisuustyöhön kannattaa siis panostaa paitsi kuntalaisten hyvinvoinnin myös kuntatalouden näkökulmasta! Järjestöjen ja yhdistysten kanssa tehtävä yhteistyö on yksi osa kunnan osallisuus- ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä.

Osallisuutta ja ihmislähtöisyyttä paikallista yhteistyötä edistämällä -hanke

Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistys hakee yhdessä Diakonia-ammattikorkeakoulun kanssa kuntien osallisuus- ja järjestöyhteistyön kehittämiseen liittyvää hanketta, jonka toteutusaika olisi 1.8.2021-31.5.2023.

Hankeidean taustalla ovat jo toteutuneiden ESR TL5-hankkeiden havainnot erityisesti heikoimmassa asemassa olevien kuntalaisten osallisuuden vajeista ja kuntien osallisuustyön kehittämistarpeista sekä Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistyksen Pohjois-Pohjanmaan järjestö rakenne ja vaikuttavaa kokemustoimintaa Pohjois-Pohjanmaalla -hankkeiden havainnot kuntien järjestö- ja kokemustoiminnan tilanteesta ja kehittämistarpeista. Haettavan hankkeen myötä kuntien kanssa aloitettua hyvää yhteistyötä järjestöyhteistyön kehittämisen suhteen halutaan jatkaa ja laajentaa koskemaan laajemmin kunnan osallisuustyön kehittämistä.

Hankerahoitusta haetaan ESR toimintalinja 5:stä helmikuussa 2021. Neuvottelu Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen kanssa on käyty syksyllä 2020. Kustannuksiin osallistumisesta (järjestöyhteistyön tukemisen osalta) on neuvoteltu alustavasti myös Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskus STEA:n kanssa. Diakonia-ammattikorkeakoulu on myös osallistumassa rahoitukseen omalla osuudellaan. Oulun kaupunki on lupautunut osallistumaan hankkeeseen tarjoamalla kokemustaan osallisuustyön kehittämistä muiden kuntien käyttöön.



Osallisuus- ja järjestöyhteistyön tuki kunnille

Hankkeeseen otetaan mukaan 5-8 kumppanikuntaa. Kumppanikunnat osallistuvat hankkeen kustannuksiin pienellä taloudellisella panostuksella (2000 €/kunta).

Kumppanikunnat valitsevat hankkeen tuella ne heikoimmassa asemassa olevat kuntalaisryhmät, joiden osallisuutta ja hyvinvointia ne haluavat lähteä edistämään sekä ne osallisuuden toimintamallit, joiden avulla näiden kohderyhmien osallisuuden ja hyvinvoinnin edistämistä lähdetään tekemään. Hanke tukee, sparraa ja fasilitoi kunnan työntekijöiden keskinäistä yhteistyötä valittujen toimintamallien käyttöönotossa ja läpi viemisessä sekä rakentaa yhdessä kumppanikuntien kanssa kohderyhmien osallisuuden ja hyvinvoinnin kehittymistä seuraavat ja arvioivat työkäytänteet.

Kumppanikunnat toteuttavat hankkeen tuella valittuja osallisuuden toimintamalleja valittujen kohderyhmien kohtaamisessa sekä seuraavat ja arvioivat kohderyhmän osallisuuden ja hyvinvoinnin kehittymistä. Hanke tukee, sparraa ja fasilitoi kumppanikuntien keskinäistä yhteistyötä saatujen kokemusten jakamisessa ja levittämisessä kuntien kesken.

Kuntien järjestöyhteistyötä tuetaan myös mm. vapaaehtoista yhdistysagenttitoimintaa koordinoimalla.

Lisäksi kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, osallisuuden ja järjestöyhteistyön yhdyshenkilöille järjestetään verkostotapaamisia ja kuntien ja kuntayhtymien (esim. hyvinvoinnin, osallisuuden, liikunnan, kulttuurin ja nuorisotoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen) työntekijöille osallisuus- ja järjestöyhteistyöhön liittyviä koulutuksia ja tapahtumia. Kuntien ja kuntayhtymien työntekijät osallistuvat hankkeen tapahtumiin, koulutuksiin ja verkostotapaamisiin työnantajansa kustannuksin.

Lisätietoja:

Anna Katajala, 040 8205 228, anna.katajala@ppsotu.fi





25.01.2021

Reisjärven kunnan lausunto koskien apurahahakemusta

Reisjärven kunta suhtautuu erittäin positiivisesti suunnitteilla olevaa luontoelokuva-hanketta kohtaan. Keski-Pohjanmaan, Pohjois-Pohjanmaan ja Keski-Suomen alueiden risteyskohdassa Perhon, Kinnulan, Lestijärven, Reisjärven ja Pihtiputaan kuntien alueella oleva laaja erämaa-alue ansaitsee sille kuuluvan arvon ja huomion. Alueen potentiaali on huomioutu myös Reisjärven kuntastrategiassa ja alueen kehittämiseksi on perustettu kuntien kesken metsäpeuranmaan neuvottelukunta v. 2020. Alue on verraten heikosti tunnettu kansallisesti, mutta sen luontoarvot ovat merkittävät. Alueelle on tekeillä myös kansallisesti merkittäviä retkeilyinvestointeja (mm. Peuran Polun runkoreitin kunnostus) ja alueen näkyvyyden lisäämisellä mahdollistetaan välittömät vaikutukset alueen kuntien elinkeinoelämään ja matkailuun. Hanke toteutuessaan mahdollistaa alueen kuntien ylimaakunnallisen yhteistyön lisääntymisen ja alueen tunnettavuuden kehittymisen. Toivomme hankkeelle myötätuulta.

Reisjärven Kunnanhallitus